

Plan du cours

Jour 1

Introduction au cours (8 h 00 à 8 h 50)	<ul style="list-style-type: none"> Présentation du formateur/des participants Objectifs du cours Aperçu de l'horaire du cours Contenu et distribution de la trousse de formateur Livret d'enregistrement du formateur Numéros d'identification de formateur, mots de passe et accès à SafetyNet Aperçu de la certification de formateur
Guide de formateur de personne autorisée (8 h 50 à 9 h 20)	<ul style="list-style-type: none"> Notions de base et cours complet pour personne autorisée - introduction et portée Descriptions du cours Plans du cours Durée du cours et taille de la classe Certifications du cours et processus de recertification Emplacement de formation et exigences de matériel Liste de contrôle de la prestation du cours
Pause de 10 minutes	
Principes de l'éducation des adultes (9 h 30 à 10 h 00)	<ul style="list-style-type: none"> Préparations du formateur - premières impressions, attitudes et motivation Styles d'apprentissage des étudiants Apprentissage autonome (méthode socratique) Développement de votre style de formation personnel
Pause de 10 minutes	
Planification des leçons (10 h 00 à 10 h 50)	<ul style="list-style-type: none"> Structure des plans de leçons Utilisation des plans de leçons et préparation du formateur On assigne un court segment du cours complet de personne autorisée aux étudiants à préparer et à présenter à la classe
Pause de 10 minutes	
Sessions d'enseignement pratiques (11 h 00 à 12 h 00)	<ul style="list-style-type: none"> Les étudiants présentent leur segment de cours assigné au groupe Le formateur et les étudiants offrent des commentaires après chaque segment d'enseignement
Pause/dîner de 45 minutes	
Sessions d'enseignement pratiques (suite) (12 h 45 à 13 h 30)	<ul style="list-style-type: none"> Les étudiants présentent leur segment de cours assigné au groupe Le formateur et les étudiants offrent des commentaires après chaque segment d'enseignement
Pause de 15 minutes	
Révision/évaluation de la réglementation et du contenu (13 h 45 à 15 h 45)	<ul style="list-style-type: none"> Révision du contenu à l'aide d'exercices et d'activités de défi en petits groupes Révision des réglementations applicables soulignées lors du cours de personne compétente Les étudiants effectuent l'évaluation écrite dans les parties A et B du livret d'enregistrement du formateur
Résumé – Jour 1 (15 h 45 à 16 h 00)	<ul style="list-style-type: none"> Donner un bref aperçu de l'ordre de jour du lendemain Attribuer aux étudiants des segments d'enseignement pour l'évaluation de l'enseignement finale

Plan du cours

Jour 2

Prestation de perfectionnement des compétences (8 h 00 à 9 h 30)

- Séance de perfectionnement des compétences n° 1 – Ajustement du harnais et vérification effectuée par un partenaire
- Séance de perfectionnement des compétences n° 2 – Inspection par l'utilisateur final
- Séance de perfectionnement des compétences n° 3 – Analyse des systèmes
- On assigne un atelier aux groupes d'étudiants à préparer et à présenter aux autres
- Le formateur et les étudiants offrent des commentaires après chaque segment d'enseignement

Pause de 10 minutes

Administration du cours (9 h 40 à 10 h 30)

- Aperçu du guide administratif
- Validation de certification de formateur et processus de recertification
- Mises à jour de la présentation électronique et accès à celle-ci
- Obtention d'activations des participants
- Administration de l'évaluation théorique - les étudiants effectuent l'exercice dans le livret du participant
- Exigences d'enregistrement dans le livret
- Portail de formation sur la sécurité de 3M – SafetyNet
- Foire aux questions (FAQ)

**Administration du cours
Évaluation (10 h 30 à 11 h 00)**

- Les étudiants effectuent l'évaluation écrite dans la partie C du livret d'enregistrement du formateur

Pause de 10 minutes

Préparation de l'enseignement (11 h 10 à 12 h 00)

- Révision des activités d'enseignement mentionnées durant le résumé du jour 1
- Les étudiants ont l'occasion en classe de terminer les préparatifs de leur évaluation de l'enseignement finale

Pause/dîner de 45 minutes

**Prestation du cours
Évaluation (12 h 45 à 15 h 00)**

- Les étudiants présentent leur segment de cours assigné au groupe
- Le formateur enregistre l'évaluation de l'enseignement dans la partie D du livret d'enregistrement du formateur

Pause de 15 minutes

Résumé – Jour 2 (15 h 15 à 16 h 00)

- Révision des conditions de la certification de formation
- Finalisation des renseignements du profil de formateur
- Discussion de l'horaire du jour 3

Plan du cours

Jour 3

Présentation du cours de personne compétente (8 h 00 à 8 h 20)

- Aperçu du cours de formateur qualifié pour personne compétente
- Distribution des matériaux et ressources additionnelles pour le formateur

Guide de formateur de personne compétente (8 h 20 à 8 h 50)

- Cours de personne compétente - présentation et portée
- Description du cours
- Plan du cours
- Durée du cours et taille de la classe
- Certifications du cours et processus de recertification
- Emplacement de la formation et exigences de matériel
- Liste de contrôle de la prestation du cours

Pause de 10 minutes

Aperçu de la présentation de l'atelier (9 h 00 à 10 h 30)

- Atelier n° 1 – Points d'ancrage
- Atelier n° 2 – Harnais de sécurité complets
- Atelier n° 3 – Compatibilité des connecteurs
- Atelier n° 4 – Systèmes verticaux
- Atelier n° 5 – Systèmes horizontaux
- Atelier n° 6 – Ascension et positionnement
- Atelier n° 7 – Descente et sauvetage
- Atelier n° 8 – Inspections par l'utilisateur final
- Atelier n° 9 – Analyse des systèmes

Pause de 10 minutes

Préparation de la présentation de l'atelier (10 h 40 à 11 h 45)

- On assigne un atelier aux groupes d'étudiants à préparer et à présenter aux autres
- Le formateur aide au processus de préparation

Pause/dîner de 45 minutes

Évaluation de la présentation de l'atelier (12 h 30 à 14 h 30)

- Des groupes d'étudiants animent les ateliers assignés
- Le formateur enregistre l'évaluation de l'enseignement dans la partie E du livret d'enregistrement du formateur

Pause de 15 minutes

Évaluation du curriculum (14 h 45 à 15 h 45)

- Les étudiants effectuent l'évaluation écrite dans la partie F du livret d'enregistrement du formateur

Résumé du cours (15 h 45 à 16 h 00)

- Révision des conditions de la certification de formation
- Plan d'action après le cours